

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ  
Кафедра интегрированных коммуникаций и рекламы

**ЗАЩИТА ДАННЫХ И МЕТОДЫ ХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ЦИФРОВОЙ  
РЕКЛАМЕ И СВЯЗЯХ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

---

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

«Реклама и связи с общественностью в цифровой среде»

*Наименование направленности (профиля)/специализации*

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Защита данных и методы хранения информации в цифровой рекламе и связях с  
общественностью  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:  
кандидат технических наук, Т.А. Беляева

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры интегрированных коммуникаций и рекламы  
№ 6 от 30.10.2024

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических занятий

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - дать теоретические и практические знания, умения и навыки полного жизненного цикла информации, представленной в цифровом виде, для дальнейшего использования данных практических знаний в деятельности организации, подготовить бакалавра, обладающего знаниями и профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления работы в современной цифровой информационной среде.

Задачи дисциплины:

1. Обучение современным подходам, формам и методам управления;
2. Знакомство с современными методами управления контентом;
3. Обучение работе с различными носителями информации,
4. Формирование навыков использования облачных технологий
5. Формирование навыков работы с программными сервисами хранения, структурирования и архивирования цифровой информации.
6. Подготовка профессионалов, способных на основе полученных знаний оперативно, обоснованно принимать решения по вопросам организации систем управления корпоративным контентом.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК 2. Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПК 2.1. Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта; ПК 2.2. Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта; ПК 2.3. Осуществляет мониторинг обратной связи с разными целевыми группами.	<i>Знать:</i> особенности установления эффективных рекламных коммуникаций в медиаиндустрии; особенности установления корпоративной социальной ответственности в медиаиндустрии; принципы, подходы, стратегии и факторы, нормы деятельности, направленной на создания и продвижение медиакоммуникационных систем. <i>Уметь:</i> проводить анализ и формировать результаты коммуникационной среды; проводить анализ медиасреды и формировать результаты коммуникационной среды; планировать и проводить аналитические работы по формированию и продвижению современных интернет-медиа для получения обратной связи с целевыми группами. <i>Владеть:</i> основными методами хранения, продвижения и анализа медиа в интернет-среде; основными методами продвижения и анализа медиа в интернет-среде.

ПК-3. Способен организовывать работу по управлению информационными ресурсами	ПК-3.2. Осуществляет контроль за наполнением сайта.	Знать: принципы, подходы к хранению информации, созданию и редактированию контента; Уметь: работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях. Владеть: навыками применения основных технологий маркетинговых коммуникаций и способами хранения информации.
--	---	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита данных и методы хранения информации в цифровой рекламе и связях с общественностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях», «Маркетинговые исследования и ситуационный анализ», Профессионально-ознакомительная практика.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью», «Преддипломная практика».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	24
5	Семинары	32
Всего:		56

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 88 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	16
5	Семинары	16
Всего:		32

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 112 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	8
5	Семинары	12
Всего:		20

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 124 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	История цифровизации информации. Жизненный цикл цифровой информации	Понятие доступности информации. Особенности создания, передачи и размещения цифровой информации; Жизненный цикл информационного объекта. Анализ рисков. Анализ влияния на бизнес недоступности информации. Технологические решения для поддержания непрерывности информационных потоков. Необходимость обеспечения информационной безопасности
2.	Управление корпоративным информационным контентом организации	Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; Принципы управления корпоративной медиатекой цифровой информации; Понятия CMS (content management system) и ECM (Enterprise Content Management) Мониторинг инфраструктуры хранения данных. Основные действия ответственного за инфраструктуру хранения данных. Основные вызовы, появляющиеся при создании инфраструктуры хранения данных. Разработка идеального решения. Управление жизненным циклом информации.
3.	Введение в хранение информации. Окружение и элементы центров обработки данных	Понятия «данные» и «информация». Структурированные и неструктурированные данные. Эволюция архитектур хранения данных. Ключевые элементы Центра Обработки Данных. Понятия виртуализации и облачных вычислений. Приложения, СУБД, сервер, сетевые соединения, системы хранения данных и их роль в современных центрах обработки данных. Особенности тиражирования мультимедиа контента на разных носителях информации – осуществление навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет и корпоративных сетей.
4.	Технологии хранения информации, информационная безопасность	Программно-аппаратные комплексы, сетевые решения. Локальные вычислительные сети, основные особенности их функционирования, их возможности по обеспечению совместной работы. Технологии облачных вычислений. Понятие «облака» и его характеристики. Преимущества облачных вычислений. Виды облачных услуг. Виды развертывания облака. Инфраструктура облачных вычислений. Вызовы для организаций, переходящих к облачной инфраструктуре. Обзор программ и сервисов для хранения цифровой информации.
5.	Критерии выбора систем хранения и управления информацией	Обзор современных технологических решений, выделение основных критериев систем хранения информации, сопоставление с измеримыми свойствами корпоративных информационных объектов.

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - контрольные опросы	5 баллов	20 баллов
- доклад, реферат	5 баллов	10 баллов
- проектная работа (темы № 3-5)	10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация – зачёт, зачёт с оценкой тестирование		40 баллов
<b>Итого за семестр зачёт</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

##### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### **Примерные вопросы для опросов (ПК-2, ПК-3)**

1. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
2. Принципы управления корпоративной медиатекой цифровой информации; Понятия CMS (content management system) и ECM (Enterprise Content Management) ;
3. Мониторинг инфраструктуры хранения данных.
4. Основные действия ответственного за инфраструктуру хранения данных.
5. Основные вызовы, появляющиеся при создании инфраструктуры хранения данных.
6. Разработка идеального решения.
7. Управление жизненным циклом информации.
8. Понятия «данные» и «информация».
9. Структурированные и неструктурированные данные.
10. Эволюция архитектур хранения данных.
11. Ключевые элементы Центра Обработки Данных.
12. Понятия виртуализации и облачных вычислений.
13. Приложения, СУБД, сервер, сетевые соединения, системы хранения данных и их роль в современных центрах обработки данных.
14. Понятие доступности информации.
15. Особенности создания, передачи и размещения цифровой информации;
16. Жизненный цикл информационного объекта. Анализ рисков.
17. Анализ влияния на бизнес недоступности информации.
18. Технологические решения для поддержания непрерывности информационных потоков.
19. Необходимость обеспечения информационной безопасности

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (2 балл);
- теоретическое содержание освоено частично, но в достаточной мере (3 балла);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, с незначительными недостатками (4 балла);
- теоретическое содержание освоено полностью ( 5 баллов).

#### **Темы докладов и рефератов (ПК-2, ПК-3)**

1. История цифрoфизации данных.
2. Особенности жизненного цикла цифровой информации в Российской Федерации
3. Современные технологии защиты цифровой информации
4. История развития принципов легализации цифровых данных

1. Облачные сервисы хранения информации – обзор современных проектов.
2. Обзор современных решений по хранению информационных объектов
3. Анализ систем управления цифровой информацией (на примере).
  1. Оценка рисков потери информации для организации (на примере)
  2. Особенности хранения и каталогизации сетевой цифровой информации (на примере)
  3. Анализ организационных решений, реализованных в организации, для управления корпоративным контентом (на примере)

Критерии оценки:

- уровень и качество использования рекомендованной литературы по выбранной теме (1 балл);
- правильность понимания и передачи позиции авторов реферируемых исследований (1 балл);
- грамотность и логичность изложения материала (1 баллов);
- наличие аналитического рассуждения автора реферата и обоснования выводов (2 балла).

### **Примерная тематика проектных работ**

1. Разработайте систему хранения данных для организации – сетевое фотоателье/фотостудия.
2. Предложите концепцию хранения корпоративной информации для рекламного агентства в сфере радио
3. Разработайте систему хранения данных для организации – региональная общественная организация.
4. Предложите организационно-технические принципы движения корпоративной информации для дизайн-бюро.

### **Примерные параметры технического задания на разработку проекта концепции хранения корпоративной информацией**

1. Действующее название организации (фирмы).
2. Рынок, на котором работает фирма.
3. Измеряемые свойства корпоративных данных
4. Существенные особенности жизненного цикла корпоративной информации.
5. Параметры информационной безопасности
6. Свойства основных характеристик, на которые нужно обратить внимание при выборе системы хранения
7. Описание существующих организационных и технологических решений задачи хранения корпоративной информации (в разрезе п.3-6)
8. Обзор возможных программных и аппаратных решений задачи хранения корпоративной информации (п.3-7).
8. Разработка рекомендаций по внесению изменений в концепцию управления корпоративной информацией (в части хранения)

Основными критериями оценки проектных работ являются:

- выбор объекта проектирования – компании (1 балл);
- глубина изучения объекта проектирования (2 балл);
- технологичность и простота реализации решения (2 балл);
- комплексность предложения: адекватность решения всем этапам жизненного цикла корпоративной информации (2 балл);
- перспективность решения: с учетом роста компании, расширения/изменения сфер деятельности и т.д. (1 балл);

– качество оформления решения проектной задачи - (2 балл).

### Тест по дисциплине

Критерии оценки теста:

*При оценивании тестирования (выполнения тестовых заданий) учитывается:*

- от 50 до 68% правильных ответов на тестовые задания – 20 баллов;
- от 69 до 88% правильных ответов на тестовые задания – 30 баллов;
- от 89 до 100% правильных ответов на тестовые задания – 40 баллов.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Баранова, Е. К. Основы информатики и защиты информации: Учебное пособие / Баранова Е.К. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 183 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01169-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959916> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Гасанов, Э. Э. Интеллектуальные системы. Теория хранения и поиска информации : учебник для вузов / Э. Э. Гасанов, В. Б. Кудрявцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08684-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452220> (дата обращения: 26.08.2020).
3. Цифровой бизнес: учебник / под науч. ред. О.В. Китовой. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 418 с. — (Высшее образование: Магистратура). — // ЭБС Znanium.com — URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=905363> — Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Дополнительная литература:

1. Методы и средства обработки и хранения информации: Межвузовский сборник научных трудов / Костров Б.В. - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с. ISBN 978-5-906818-26-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542134> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Гасанов, Э. Э. Теория хранения и поиска информации/ГасановЭ.Э., КудрявцевВ.Б. - Москва : Физматлит, 2002. - 288 с.: ISBN 5-9221-0235-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544575> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Мухаев, Р. Т. Медиapolитика : учебник / Р.Т. Мухаев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 401 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5cf8f5af56a078.64918831. - ISBN 978-5-16-015134-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082451> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
4. EMC, От хранения данных к управлению информацией, Издательский дом «Питер», 2-е издание, 2018 г., 544 стр., ISBN: 978-5-496-01859-3 , <https://www.piter.com/product/ot-hraneniya-dannyh-k-upravleniyu-informatsiy-2-e-izdanie>
5. Национальная система управления данными. Единые требования по управлению государственными данными, Концепция создания и функционирования

- национальной системы управления данными, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2019 г. № 1189-р
6. Прохоров Николай, Системы управления контентом, КомпьютерПресс №8, 2017
  7. Губанов Павел, Тренды в управлении документами и хранении данных на 2019 год, <https://habr.com/ru/users/gubanovpa/posts/>
  8. Савельева Нина, Системы управления контентом, Открытые системы, № 04 , 2014
  9. Сенкевич Г.Е. Искусство восстановления данных. – СПб.: БХВ-Петербург, 2011. – 304 с.
  10. Денис Левинский, Микросервисная архитектура в управлении корпоративным контентом, материалы конференции 23 апреля 2020 г.

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
 Cambridge University Press  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
 SAGE Journals  
 Taylor and Francis  
 JSTOR

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные

методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1. Планы семинарских занятий

**Тема 1.** История цифровизации информации. Жизненный цикл цифровой информации. История понятия, виды и свойства информации. Единицы измерения информации. Носители информации. Организация информационных хранилищ. Особенности хранения информационных объектов различных видов на различных носителях. Концепция Enterprise Content Management

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «цифровая информация», основные термины и определения.
2. Основные исторические события, повлиявшие на цифровизацию информации.
3. Сравнение информации разной природы.
4. Основные свойства информации
5. Исторический обзор роста объемов информации
6. Понятие «система управления контентом» (от CMS к ECM).

### **Тема 2.** Управление корпоративным информационным контентом организации

История возникновения системы управления корпоративным контентом (Enterprise Content Management). Системы ввода (Capture), Управление документами (Document Management), Управление web-контентом (Web Content Management), Управление записями (Records Management), Управление рабочими потоками (Workflow/Business Process Management).

Вопросы для обсуждения:

1. Объясните разницу между структурированной и неструктурированной информацией.
2. Опишите жизненный цикл информационного объекта (на примерах информационных объектов разной природы) в терминологии концепции EMC
3. Проанализируйте возможные риски для информационного объекта на каждом из этапов жизненного цикла (на примерах информационных объектов разной природы).

**Тема 3.** Введение в хранение информации. Окружение и элементы центров обработки данных

Риски владения цифровой информацией. Эволюция архитектуры хранения данных. Инфраструктура дата-центров. Системы защиты информации. Системы управления базами данных. Сетевые технологии хранения данных.

Вопросы для обсуждения:

1. Угрозы информационной безопасности, которые наносят наибольший ущерб
2. Аппаратные решения систем хранения (на примере).
3. Перечислите наиболее важные характеристики системы хранения данных с точки зрения владельца корпоративной цифровой информацией.

**Тема 4.** Технологии хранения информации, информационная безопасность

Анализ программных решений, предложенных на рынке систем хранения информации. Критерии анализа: объективные ограничения (стоимость, поддерживаемые платформы, предоставляемый объем), возможности интеллектуального поиска, простота использования, степень информационной безопасности.

Вопросы для обсуждения:

1. Эффективные решения по обмену и хранению информации (с точки зрения руководителей организации и сотрудников)
2. Критерии оценки эффективности применения той или иной технологии хранения информации.
3. Необходимость регламентации работы с корпоративной цифровой информацией

### **Практическое занятие**

Задание:

Разместить в облаке несколько цифровых объектов разного вида (по формату – аудио, видео, текст; по объему – от 1 кБ до 100 Мб) с использованием нескольких облачных сервисов

Обеспечить доступ к размещенным объектам нескольким людям.

Указания по выполнению заданий:

- выбрать не менее 3-х сервисов,
- зарегистрироваться в данных сервисах (проанализировать процесс регистрации),
- в каждом сервисе разместить разнородные информационные объекты (проанализировать процесс размещения),
- протестировать механизмы удаления, переименования, редактирования (при возможности) информационных объектов, находящихся в облаке,
- проанализировать механизм организации многопользовательского доступа.

**Тема 5.** Критерии выбора систем хранения и управления информацией

Основные критерии систем хранения информации: Отказоустойчивость, Скорость восстановления данных, Производительность, Консистентность данных. Анализ эффективных решений. Особенности подтверждения подлинности и версии цифровой информации. Анализ эффективных решений по организации систем хранения с учетом вопросов каталогизации, поиска и метаописаний.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные критерии при выборе систем хранения корпоративных данных.
2. Классификация видов угроз информационной безопасности (на примере).
3. Особенности подтверждения подлинности цифровой корпоративной информации (на примере).
4. Методы анализа и оценки эффективности используемой системы управления корпоративным контентом (на примере).

Практическое задание:

1. Провести SWOT-анализ системы хранения корпоративных данных (на примере)

2. Проанализировать организационные решения (регламенты) для обеспечения информационной безопасности корпоративных данных.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Защита данных и методы хранения информации в цифровой рекламе и связях с общественностью»: дать теоретические и практические знания, умения и навыки работы с цифровой информацией, принципы управления, организации и хранения корпоративной информации, подготовить бакалавра, обладающего знаниями и профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления работы в цифровой информационной среде.

Задачи дисциплины:

1. Обучение современным подходам, формам и методам управления;
2. Знакомство с современными методами управления контентом;
3. Обучение работе с различными носителями информации,
4. Формирование навыков использования облачных технологий
5. Формирование навыков работы с программными сервисами хранения, структурирования и архивирования цифровой информации.
6. Подготовка профессионалов, способных на основе полученных знаний оперативно, обоснованно принимать решения по вопросам организации систем управления корпоративным контентом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** свойства и особенности цифровой информации; виды, способы управления цифровой информацией в организации; риски на разных этапах жизненного цикла цифровой информации; принципы, подходы, стратегии и методы хранения информации в организации.

**Уметь:** использовать различные сервисы для обеспечения информационной безопасности; анализировать информационные массивы с точки зрения управления информацией и оценки рисков; проектировать организационно-технические схемы хранения корпоративной информации.

**Владеть:** специальной терминологией; принципами и методами управления информационными массивами; основными методами хранения и передачи данных; основными технологическими решениями, техническими средствами, приемами и методами онлайн и офлайн движения данных; основными технологиями различных программно-аппаратных комплексов, используемых в корпоративной информационной среде.